

## Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia i jego realizacji

## I.

## Opis przedmiotu zamówienia.

Przedmiotem zamówienia jest odbiór, transport i zagospodarowanie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych i niezamieszkałych z terenu Gminy Mielec w sposób zapewniający osiągnięcie odpowiednich poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami oraz ograniczenie masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania, zgodnie z zapisami ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j Dz. U z 2018 r., poz. 1454 ze zm.) w okresie od 01.01.2020 do 31.12.2020 r.

1.Powierzchnia Gminy Mielec wynosi 122,3 km<sup>2</sup>.

2.Liczba mieszkańców zameldowanych na pobyt stały i czasowy, wg stanu na dzień 30.09.2019 r. wynosi 13 439 osób. Obecnie ok.561 osób mieszka w zabudowie wielorodzinnej i ok. 12 878 osób w zabudowie jednorodzinnej.

3.Na terenie Gminy Mielec znajduje się ok. 3 273 gospodarstw domowych w tym:

- w zabudowie jednorodzinnej-3 144

- w zabudowie wielorodzinnej(dotyczy wspólnoty mieszkaniowej i Spółdzielni Mieszkaniowej w Chorzelowie)- 129

**Tabela nr 1.** Ilość nieruchomości zamieszkałych i niezamieszkałych w poszczególnych miejscowościach z terenu Gminy Mielec.

Lp.	Miejscowość	Liczba mieszkańców	Liczba nieruchomości zamieszkałych(gospodarstwa domowe)	Liczba nieruchomości niezamieszkałych (podmioty gospodarcze)
1.	Boża Wola	128	31	-
2.	Chorzelów	2786	612	59
3.	Chrzastów	712	198	13
4.	Goleszów	409	107	3
5.	Książnice	581	139	5
6.	Podleszany	1866	449	23
7.	Rydzów	355	87	4
8.	Rzędzianowice	1394	331	26
9.	Szydłowiec	161	39	4
10.	Trześć	1361	334	18

11.	Wola Chorzelowska	450	106	8
12.	Wola Mielecka	2172	548	47
13.	Złotniki	1064	292	17
	Razem:	13 439	3 273	227

**Wymieniona ilość nieruchomości zamieszkałych i niezamieszkałych w trakcie realizacji umowy może ulec zmianie tzn. może być niższa lub wyższa.**

**Tabela nr 2.** Zakres przedmiotu zamówienia obejmuje odbiór, transport i zagospodarowanie odpadów komunalnych

Rodzaj odpadu	Kod odpadu	Miejsce odbioru odpadów	Rodzaje urządzeń do gromadzenia odpadów
<b>Niesegregowane(zmieszane)</b>	20 03 01	nieruchomości zamieszkałe, niezamieszkałe	pojemniki, worki
<b>Selektywne:</b> -papier , tektura - tworzywa sztuczne ,metale, odpady wielomateriałowe - szkło bezbarwne i kolorowe -odpady ulegające biodegradacji ze szczególnym uwzględnieniem bioodpadów	20 01 01, 15 01 01 20 01 39,15 01 02,20 01 40,15 01 04,15 01 05 20 01 02, 15 01 07 20 02 01, 20 01 08	nieruchomości zamieszkałe, niezamieszkałe	worki, pojemniki
zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny	20 01 35*, 20 01 36,	nieruchomości zamieszkałe,	-
odpady wielkogabarytowe	20 03 07	nieruchomości zamieszkałe,	-
zużyte opony	16 01 03	nieruchomości zamieszkałe,	-
przeterminowane leki	20 01 31*,20 01 32	Ośrodki Zdrowia zlokalizowanych na terenie Gminy Mielec Tab. Nr 6	pojemniki

**Tabela nr 3.** Przewidywana ilość odpadów w ramach zadania odbioru, transportu i zagospodarowania odpadów komunalnych.

<b>Lp.</b>	<b>Rodzaj usługi</b>	<b>Przewidywalna ilość odpadów do odebrania w ciągu roku (Mg)</b>
<b>1.</b>	Odbiór niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych( kod 20 03 01)	2 300,000
<b>2.</b>	Zagospodarowanie niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych (kod 20 03 01)	2 300,000
<b>3.</b>	Odbiór selektywnie zebranych odpadów komunalnych – opakowania z papieru i tektury (kod 15 01 01)	20,000
<b>4.</b>	Zagospodarowanie selektywnie zebranych odpadów komunalnych – opakowania z papieru i tektury (kod 15 01 01)	20,000
<b>5.</b>	Odbiór selektywnie zebranych odpadów komunalnych- opakowania ze szkła (kod 15 01 07)	150,000
<b>6.</b>	Zagospodarowanie selektywnie zebranych odpadów komunalnych -opakowania ze szkła (kod 15 01 07)	150,000
<b>7.</b>	Odbiór zmieszanych odpadów opakowaniowych (kod ex 15 01 06)	110,000
<b>8.</b>	Zagospodarowanie zmieszanych odpadów opakowaniowych (kod ex 15 01 06)	110,000
<b>9.</b>	Odbiór selektywnie zebranych odpadów ulegających biodegradacji (kod 20 02 01, 20 01 08)	15,000
<b>10.</b>	Zagospodarowanie odpadów ulegających biodegradacji kod 20 02 01,20 01 08,)	15,000
<b>11.</b>	Odbiór odpadów wielkogabarytowych (kod 20 03 07), zużytych opon (kod 16 01 03), zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego (kod 20 01 35*, 20 01 36),	165,000
<b>12.</b>	Zagospodarowanie odpadów wielkogabarytowych (kod 20 03 07),	130,000
<b>13.</b>	Zagospodarowanie zużytych opon (kod 16 01 03	30,000
<b>14.</b>	Zagospodarowanie zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego kod 20 01 35*, 20 01 36,	5,000
<b>15.</b>	Odbiór przeterminowanych leków kod 20 01 31*,20 01 32	0,050
<b>16.</b>	Zagospodarowanie przeterminowanych leków kod 20 01 31*,20 01 32	0,050

Szacunkowa ilość odpadów komunalnych, którą Zamawiający przewiduje do odebrania od właścicieli nieruchomości w okresie realizacji zamówienia – **2 760,050 Mg/rok.**

**Tabela nr 4.** Częstotliwość odbioru odpadów komunalnych z terenu Gminy Mielec.

Lp	Rodzaj odbieranych odpadów komunalnych	Rodzaj	Kolorystyka worków lub pojemników	Częstotliwość odbioru odpadów komunalnych
1.	Odpady Niesegregowane (zmieszane)	pojemnik lub worki	czarny	<p>-z budynków jednorodzinnych- <b>jeden raz na 4 tyg., a w okresie od 1 kwietnia do 30 września jeden raz na dwa tygodnie,</b></p> <p>-budynki wielolokalowe- <b>jeden raz na dwa tygodnie,</b></p> <p>-z budynków/nieruchomości na których nie zamieszkują mieszkańcy, a właściciele nieruchomości prowadzą; działalność gastronomiczną , hotelarską, handlu artykułami spożywczymi- <b>jeden raz na dwa tygodnie,</b></p> <p>-pozostali właściciele nieruchomości niezamieszkałych – <b>jeden raz na cztery tygodnie.</b></p> <p>Cmentarze w okresie od 1 października do końca listopada- <b>jeden raz na dwa tygodnie</b></p> <p>-kosze uliczne w miejscach publicznych (chodniki, place, przystanki autobusowe, miejsca rekreacyjne , odpady komunalne należy opróżnić z częstotliwością nie dopuszczającą do ich przepełnienia.</p>
2.	Odpady selektywne (papier, tworzywa sztuczne, odpady wielomaterialowe szkło)	worki lub kontenery	niebieski, żółty zielony	- <b>jeden raz na cztery tygodnie</b> (z terenu nieruchomości zamieszkałych i niezamieszkałych
3.	Odpady ulegające biodegradacji ,ze szczególnym uwzględnieniem bioodpadów	worki	brązowy „BIO”	- <b>dwa razy w roku</b> (z terenu nieruchomości zamieszkałych i niezamieszkałych <b>w okresie od 1 kwietnia do końca października.</b>
4.	Meble i inne odpady wielkogabarytowe zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny oraz zużyte opony itp.	-	-	- <b>jeden raz w roku</b> tzw. „WYSTAWKA”( z nieruchomości zamieszkałych)

**Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany częstotliwości odbioru odpadów komunalnych z terenu Gminy Mielec wynikający z konieczności dostosowania aktów prawa miejscowego do znowelizowanej ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach.**

**Tabela nr 5.** Odbiór odpadów komunalnych z miejsc publicznych z pojemników zlokalizowanych na terenie gminy Mielec.

Lp.	Miejscowość:	przystanki autobusowe	place rekreacyjno-rehabilitacyjne	stadiony sportowe	Samorządowy Ośrodek Kultury i Sportu	szkoły
1.	Wola Mielecka	9		2	1	2
2.	Rzędzianowice	8	1	1		2
3.	Podleszany	6		1		1
4.	Książnice	3	1	1		1
5.	Rydzów	1	1			1
6.	Boża Wola					
7.	Goleszów	5	1	1		
8.	Chorzelów	11	1	1	1	2
9.	Chrzastów	5	1	1		1
10.	Złotniki	6		1		1
11.	Trześń	6	1	1		1
12.	Wola Chorzelowska	6				
13.	Szydłowiec	4				
<b>Razem</b>		70	7	10	2	12

Do obowiązku wykonawcy należy monitorowanie stanu zapełnienia pojemników, odbieranie i zagospodarowanie przeterminowanych leków z pojemników (ze wskazaniem przez Zamawiającego punktów zlokalizowanych na terenie gminy Mielec-tabela nr.6) oraz pozostawienie worka na wymianę. Przeterminowane leki należy opróżnić z częstotliwością nie dopuszczającą do ich przepełnienia. Potwierdzenia opróżnienia pojemników dokonuje pracownik apteki w postaci pieczęci apteki oraz jego podpisu. Wykonawca zapewnia odpowiedni stan sanitarny pojemników.

**Tabela nr 6.**Odbiór przeterminowanych leków z terenu gminy Mielec.

Lp.	Ośrodki Zdrowia	Miejscowość	Nr lokalu	Kod pocztowy
1	NZOZ” Medicus”	Chorzelów	421C	39-331
2	NZOZ ”ARGO- MED”	Podleszany	414	39-300
3	NZOZ ”PIĄTKA”	Trześń	40	39-331
4	CENTRUM MEDYCYNY RODZINNEJ	Wola Mielecka	402A	39-300
5	CENTRUM MEDYCYNY RODZINNEJ	Rzędzianowice	175	39-300

**Uwaga ! Zamawiający zastrzega sobie prawo zmiany danych dotyczących liczby miejsc publicznych i Ośrodków Zdrowia oraz ich lokalizacji.**

**Tabela nr 7 i 8.** Na terenie Gminy Mielec obowiązuje system pojemnikowo-workowy zbiórki odpadów komunalnych u „źródła”.

Nieruchomości zamieszkałe							
Rodzaj zabudowy	Rodzaj odpadu	Pojemność pojemnika w dm <sup>3</sup>	Ilość pojemników w szt.	Rodzaj odpadu	Pojemność worka/pojemnika w dm <sup>3</sup>	Kolorystyka worków	Ilość worków w szt.
zabudowa jednorodzinna system pojemnikowo-workowy	odpady niesegregowane (zmieszane)	120	2 099 szt.	odpady selektywne	120	worek niebieski	75 000 szt.
		240	1 263 szt. (lub 2 pojemniki po 120 dm <sup>3</sup> )			worek żółty	90 000 szt.
						worek zielony	75 000 szt.
						worek brązowy	9 000 szt.
zabudowa wielorodzinna system kontenerowo-pojemnikowy	odpady niesegregowane (zmieszane)	240	1	odpady selektywne	2000	pojemnik niebieski	3 szt.
		1100	6		2000	pojemnik żółty	8 szt.
		6000	1		2000	pojemnik zielony	5 szt.

Nieruchomości niezamieszkałe							
Rodzaj zabudowy	Rodzaj odpadu	Pojemność pojemnika w dm <sup>3</sup>	Ilość pojemników w szt.	Rodzaj odpadu	Pojemność worka/pojemnika w dm <sup>3</sup>	Kolorystyka worków	Ilość worków w szt.
nieruchomości niezamieszkałe system pojemnikowo-workowy	odpady niesegregowane (zmieszane)	60	79	odpady selektywne	120	worek niebieski	5000 szt.
		120	104			worek żółty	10 000 szt.
		240	98			worek zielony	5000 szt.
		1100	44			worek brązowy	1000 szt.
		6000	3				

Przewidywalna liczba pojemników, worków które będą odbierane odpady komunalne w trakcie realizacji zamówienia: tj od 01.01.2020 r. do 31.12.2020 r.

**Uwaga !** Powyższe podane wartości są wartościami szacunkowymi. Zamawiający zastrzega sobie prawo do wprowadzenia zmian w zapotrzebowaniu co do ilości poszczególnych rodzajów pojemników i worków. Zmiany mogą być zgłaszane przez Zamawiającego w trakcie realizacji usługi.

**Zamawiający zapewni Wykonawcy dostawę posiadanych pojemników w ilości:**

**a. cementarze:**

- 6 szt. pojemników o pojemności 2000 dm<sup>3</sup>–szkło,
- 6 szt. pojemników o pojemności 2000 dm<sup>3</sup>–tworzywa sztuczne,

**b. szkoły:**

- 9 szt. pojemników o pojemności 2000 dm<sup>3</sup>–szkło,

- 9 szt. pojemników o pojemności 2000 dm<sup>3</sup>–tworzywa sztuczne,

**c. podmioty gospodarcze:**

- 2 szt. pojemników o pojemności 2000 dm<sup>3</sup>–szkło,
- 4 szt. pojemników o pojemności 2000 dm<sup>3</sup>–tworzywa sztuczne,

**Wykonawca zapewni :**

- wyposażenie właścicieli nieruchomości w pojemniki i worki do zbierania odpadów komunalnych (do 01.01.2020 r.). W trakcie realizacji umowy Wykonawca zobowiązany będzie do wyposażenia na wniosek właściciela nieruchomości w odpowiednie pojemniki zgodnie ze zgłoszeniem Zamawiającego.

-dostawę wszystkich worków na odpady selektywne oraz worków czarnych ( na odpady zmieszane)w ilości 5000 sz. W sytuacji okresowego nagromadzenia większej ilości odpadów **tzew. zmieszanych** (przez właścicieli nieruchomości),Wykonawca zobowiązany jest do odebrania dodatkowej ilości odpadów zgromadzonych w workach czarnych. W przypadku gdy pojemność pojemnika w danym miesiącu będzie niewystarczająca właściciel nieruchomości zamieszkałej będzie miał możliwość dostawienia odpadów komunalnych (zmieszanych) w workach koloru czarnego. Dodatkowo Wykonawca po wcześniejszym zgłoszeniu telefonicznym będzie dostarczał worki (z każdego rodzaju) do siedziby Zamawiającego. Wykonawca jest zobowiązany magazynować zakupione przez Zamawiającego worki na swojej bazie magazynowo - transportowej. Worki muszą być oznaczone przez Wykonawcę informacją o rodzaju odpadów, które należy w nich gromadzić oraz informacją o rodzaju odpadów, jakich w nich gromadzić nie wolno. Worki do selektywnej zbiórki muszą też być oznaczone nazwą, adresem i numerem telefonu Wykonawcy. Czytelna informacja umieszczona na workach ma ułatwić właścicielom nieruchomości prowadzenie selektywnej zbiórki odpadów. Kolorystyka worków winna być zgodna z regulaminem utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Mielec.

Worki muszą zostać dostarczone w nieprzekraczalnym terminie do czwartego dnia po podpisaniu umowy pod każdy wskazany punkt adresowy przekazany wykonawcy, a następnie przy każdym odbiorze odpadów w systemie: za każdy odebrany napełniony worek danej frakcji odpadów wykonawca na posesji pozostawia worek pusty. Ilość worów przekazanych musi być taka sama jak ilość worków odebranych. Wykonawca wyposaża właścicieli nieruchomości, którzy zadeklarowali selektywny sposób zbierania odpadów komunalnych w worki w ilościach niezbędnych do odbioru odpadów selektywnych – tzw. „pakiet startowy” składający się z worków 120 l tj. 3 – worki koloru żółtego, 3– niebieskiego, 3– zielonego, 3-brązowego.

W przypadku nieobecności właściciela nieruchomości Zamawiający dopuszcza zostawienie worków na terenie nieruchomości w miejscu dostępnym i widocznym dla właściciela (pozostawianie worków na ziemi powoduje przenoszenie worków w inne miejsca stanowiąc zagrożenie dla nadjeżdżających samochodów) lub możliwość odebrania ich w siedzibie Zamawiającego.

Parametry techniczne worków na odpady komunalne: 120 l/sze.700 mm x 1100mm x grubość 0,05. Grubość worka winna być niezmienna na całej powierzchni. Worki powinny być wykonane z folii polietylenowej LDPE, półprzezroczystej, o grubości zapewniającej wytrzymałość worków.

-dostawę kodów kreskowych – umożliwiający identyfikację posesji (dotyczy nieruchomości, które wybrali selektywny sposób gromadzenia odpadów).Wykonawca musi rejestrować w sposób elektroniczny odbierane worki do selektywnej zbiórki (czytniki/skanery kodów kreskowych) – określenie daty, godziny odbioru odpadów. Raport odebranych odpadów

worków powinien być udostępniony Zamawiającemu w ciągu 2 dni po zakończeniu trasy w formie elektronicznej.

Wykonawca zobowiązany jest do wydruku oraz dystrybucji etykiet (tj. kompletu etykiet wydrukowanych na cały okres trwania umowy) z kodami kreskowymi na odpady segregowane właścicielom nieruchomości, (dotyczy właścicieli nieruchomości, którzy wybrali selektywny sposób gromadzenia odpadów). Druk na etykietach odporny na warunki atmosferyczne i uszkodzenia mechaniczne. Worki do gromadzenia odpadów selektywnych właściciel nieruchomości odznaczy samoprzylepnymi etykietami, które otrzyma od Wykonawcy.

- dostawę pojemników na papier, tekturę o pojemności 2000 dm<sup>3</sup> w ilości 12 szt.
- wyposażenie nieruchomości niezamieszkałe w pojemniki, worki na odpady komunalne zmieszane i ich odbiór z:
  - imprez plenerowych (po 2 pojemniki-1100 dm<sup>3</sup>)- przewiduje się 4 imprezy plenerowych na /rok organizowanych przez Gminę Mielec). Odbiór w następny dzień (roboczy) po dniu imprezy.
  - akcji sprzątania świata 2 razy w roku (zapotrzebowanie na 750 szt. worków koloru czarnego o pojemności 120 dm<sup>3</sup> na rok).Zamawiający poda termin i miejsce odbioru zgromadzonych odpadów ( odbiór możliwy podczas zbiórki zwykłej).
- dbałość o należyty stan sanitarny, porządkowy i techniczny pojemników, kontenerów oraz gniazd należy do Wykonawcy.

## II.

### **Wymagania wobec Wykonawcy związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia.**

1.Odbiór odpadów komunalnych musi odbywać się od poniedziałku do piątku w godzinach 7.00-19.00 oraz w razie potrzeby w soboty (w miejscowościach o dużym natężeniu ruchu :Wola Mielecka, Rzędzianowice, Chorzelów odbiór odpadów komunalnych powinien odbywać się: w sposób sprawny, ograniczający do minimum utrudnienia w ruchu drogowym, poza godzinami szczytu).

2.Szczegółowy harmonogram odbioru odpadów Wykonawca ustali z Zamawiającym po podpisaniu umowy.

-pierwszy harmonogram obejmujący okres od dnia 01.01.2020 r. do dnia 30.06.2020 r. powinien zostać opracowany i przedłożony Zamawiającemu w terminie 7 dni od dnia podpisania umowy. Następny harmonogram od 01.07.2020 r. do 31.12.2020 r. będzie opracowany i przedłożony do 31.05.2020 r. Wykonawca odpowiedzialny jest za przekazanie harmonogramów właścicielom nieruchomości.

-w przypadku nieprzewidzianych okoliczności, za zgodą Zamawiającego, dopuszcza się zmianę terminu odbioru odpadów. Wykonawca odpowiedzialny jest w takim przypadku za bieżące poinformowanie Zamawiającego w sposób określony w umowie oraz właścicieli nieruchomości o zmianie. Odbiór odpadów nie może następować w niedziele i święta, i w dni ustawowo wolne od pracy.

-odbiór i wywóz komunalnych wykonawca będzie realizował w poszczególnych miejscowościach zawsze w ten sam dzień roboczy tygodnia. W sytuacji, gdy dzień wywozu jest ustawowo dniem wolnym od pracy (święto),wywóz odpadów nastąpi w pierwszym dniu roboczym po dniu wolnym, lub przesunie się o jeden dzień.

-harmonogram i ulotki informacyjno-edukacyjne co do treści i formy wymagają zatwierdzenia przez Zamawiającego. Wykonawca przekazuje Zamawiającemu projekty w formie pliku Word lub pdf. Zamawiający zaakceptuje harmonogramy oraz ulotki i przedstawi



uwagi w terminie 3 dni od otrzymania. Wykonawca w terminie 3 dni wprowadzi uwagi Zamawiającego oraz przedstawi go do ponownej akceptacji.

-wykonawca jest zobowiązany do przekazania harmonogramu i ulotek informacyjno-edukacyjnych związanych z segregacją właścicielom nieruchomości po 1 egzemplarzu w formie papierowej dla każdego właściciela oraz o ewentualnych zmianach tego harmonogramu.

-wykonawca zobowiązany jest dostarczyć właścicielom nieruchomości otrzymane od Zamawiającego materiały informacyjne w przypadku zgłoszenia przez Zamawiającego takiej konieczności.

**3.**Wykonawca otrzyma od Zamawiającego szczegółowy wykaz nieruchomości, z których odbierane będą odpady komunalne. Dostarczenie i ustawienie pojemników na terenie wskazanych nieruchomości nastąpi w ciągu 7 dni roboczych od dnia zgłoszenia przez Zamawiającego.

W przypadku zmian w wykazie skutkujących:

- rozszerzeniem listy o nowe nieruchomości Wykonawca zobowiązany będzie do odbioru odpadów komunalnych z tych nieruchomości zgodnie z obowiązującym harmonogramem odbioru, począwszy od miesiąca w którym umieszczono w systemie informację o złożeniu deklaracji.

-zmniejszeniem listy nieruchomości Wykonawca zobowiązany będzie do zakończenia świadczenia usług odbioru odpadów komunalnych z tych nieruchomości, począwszy od miesiąca w którym otrzymał informację o wykreśleniu nieruchomości.

**4.**Lokalizacje pojemników (zestaw recyklingowy) na terenach zabudowy wielorodzinnej należy dostosować po uzgodnieniu z właścicielem albo zarządcą budynku(Spółdzielnia Mieszkaniowa, Wspólnota Mieszkaniowa).

**5.**Wykonawca jest zobowiązany kontrolować właścicieli nieruchomości pod kątem wypełniania obowiązku zbierania odpadów komunalnych zgodnie ze złożoną deklaracją jak i Regulaminem utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Mielec a w szczególności: - zarejestrowania zmieszanej zbiórki odpadów komunalnych w przypadku zadeklarowania przez właściciela nieruchomości zbiórki selektywnej (W przypadku każdorazowego niedopełnienia przez właściciela nieruchomości obowiązku selektywnego zbierania odpadów komunalnych, podmiot odbierający odpady komunalne przyjmuje jako niesegregowane(zmieszane) odpady komunalne i powiadamia o tym pisemnie Wójta Gminy Mielec oraz właściciela nieruchomości).

:- mieszania odpadów lub przygotowania odpadów do odbioru w nieodpowiednich pojemnikach lub workach; - gromadzenia odpadów komunalnych poza pojemnikami lub workami;- powstawania odpadów na nieruchomościach nie ujętych w bazie danych prowadzonej przez Zamawiającego. W przypadku stwierdzenia niedopełnienia w/w obowiązków Wykonawca zobowiązany jest do przekazania w ciągu 7 dni roboczych Zamawiającemu informacji o stwierdzonych nieprawidłowościach w formie elektronicznej lub pisemnej i udokumentowania tego faktu notatką z opisem niezgodności, adresem nieruchomości i z dokumentacją fotograficzną umożliwiającą weryfikację nieprawidłowości, podpisaną (czytelnie) przez pracowników Wykonawcy, którzy stwierdzili niezgodność.

**6.**Wykonawca zobowiązany jest do: rozpatrzenia reklamacji ( jeśli odpady nie zostały odebrane zgodnie z harmonogramem, brak pojemników – worków na odpady segregowane, zanieczyszczenie terenu w momencie odbioru odpadów przez Wykonawcę) w czasie do 24 godzin od otrzymania zawiadomienia drogą telefoniczną, lub e-mailem od Zamawiającego. Załatwienie „reklamacji” należy niezwłocznie potwierdzić telefonicznie lub na adres e-mail. W przypadku nie udostępnienia odpadów w dniu odbioru-Wykonawca niezwłocznie

(najpóźniej w kolejny dzień roboczy do godz. 9:00) drogą elektroniczną zgłasza taki fakt Zamawiającemu wraz z potwierdzeniem w postaci zdjęcia lub zdjęcia wydruku z systemu monitoringu GPS oraz podpisanej przez pracownika notatki służbowej. W przypadku braku zgłoszenia powyższego faktu, reklamacja zgłoszona przez właściciela nieruchomości będzie uwzględniana.

**7.** Wykonawca przy realizacji zamówienia ma obowiązek przestrzegania poufności informacji pozyskanych w związku z realizacją zasad wynikających z ustawy o ochronie danych osobowych z dnia 10 maja 2018 r. (Dz.U. z 2018 r. poz. 1000). Wykonawca nie może wykorzystywać pozyskanych danych w żaden inny sposób lub w innym celu niż dla wykonania umowy, w szczególności nie może wykorzystywać danych w celach reklamowych lub marketingowych.

**8.** W przypadku stwierdzenia, że nieruchomość na której zamieszkują mieszkańcy lub nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady komunalne nie jest ujęta w wykazie, Wykonawca zobowiązany jest niezwłocznie powiadomić o tym fakcie Zamawiającego, pisemnie lub za pomocą poczty elektronicznej.

**9.** Odbiór odpadów będzie następował z pojemników wystawionych przez właściciela nieruchomości na zewnątrz posesji przy drodze publicznej lub z drogi dojazdowej (z wnek w ogrodzeniu przystosowanych do pojemników na odpady. Wykonawca odstawia pojemniki do wnęki w ogrodzeniu (jeżeli takie istnieją) lub pozostawia je przy posesji w sposób nie blokujący przejazdu i nie powodujący zagrożenia na drodze.

**10.** Wykonawca zobowiązany jest do zabrania wszystkich odpadów komunalnych znajdujących się w pojemnikach i workach oraz uporządkowania terenu w razie ich wysypiania się. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zniszczenia pojemników.

**11.** Odbierania odpadów w sposób zapewniający utrzymanie odpowiedniego stanu sanitarnego, w szczególności do zapobiegania wysypywaniu się odpadów z pojemników i worków podczas dokonywania odbioru.

**12.** Utrzymywania czystości pojemników gwarantując pełną estetykę, poprzez mycie ich specjalistycznym pojazdem oraz ich dezynfekcję (1 raz w roku). Wykonawca każdorazowo powiadomi Zamawiającego drogą elektroniczną o planowanym terminie mycia i dezynfekcji.

**13.** Wykonawca jest zobowiązany do porządkowania terenu zanieczyszczonego odpadami i innymi zanieczyszczeniami wysypanymi z pojemników, kontenerów, worków, pojazdów w trakcie realizacji usługi wywozu.

**14.** Zabezpieczenia przewożonych odpadów przed rozsypywaniem oraz w sposób gwarantujący bezpieczeństwo ruchu drogowego. Wykonawca zobowiązany jest do natychmiastowego uprzątnięcia odpadów oraz skutków ich wysypiania (zabrudzeń, plam, itd.).

**15.** Naprawy lub wymiany pojemników, które uległy uszkodzeniu w wyniku zgodnego z przeznaczeniem użytkowania lub z winy Wykonawcy, w terminie 7 dni od zgłoszenia przekazanego przez Zamawiającego drogą elektroniczną bez dodatkowego wynagrodzenia.

**16.** Zapewnienie, dla właściwej realizacji przedmiotu umowy, przez cały czas trwania umowy dostatecznej ilości środków technicznych odpowiedniego personelu, gwarantujących terminowe i jakościowe wykonanie zakresu rzeczowego usługi.

**17.** Utrzymywania w należytym stanie technicznym, sanitarnym i porządkowym narzędzi i urządzeń wykorzystywanych na potrzeby realizacji umowy,

**18.** Dokonywanie odbioru i transportu odpadów, również w przypadkach, kiedy dojazd do punktów zbiórki odpadów komunalnych będzie utrudniony z powodu prowadzonych remontów dróg, dojazdów itp. W takich przypadkach Wykonawcy nie przysługują roszczenia z tytułu wzrostu kosztów realizacji przedmiotu umowy.

**19.** Wykonawca odbiera i transportuje, również w przypadkach, kiedy dojazd do punktu gromadzenia odpadów komunalnych będzie utrudniony z powodu prowadzonych remontów dróg itp. W takich przypadkach Wykonawcy nie przysługuje roszczenia z tytułu wzrostu

kosztów realizacji przedmiotu zamówienia. Niektóre posesje są znacznie oddalone od centrów wsi. Zwłaszcza zimą i jesienią do niektórych miejsc utrudniony jest dojazd. Wykonawca musi dysponować na tę okoliczność mniejszym samochodem umożliwiającym odbiór odpadów zgodnie z harmonogramem.

**20.** W sytuacjach nadzwyczajnych (jak np. nieprzejezdnosc lub zamknięcie drogi), gdy nie jest możliwa realizacja usługi zgodnie z umową, sposób i termin odbioru odpadów będzie każdorazowo uzgadniany pomiędzy Zamawiającym i Wykonawcą. W takich przypadkach Wykonawcy nie przysługuje dodatkowe wynagrodzenie.

**21.** Niezwłocznego zawiadomienia Zamawiającego o okolicznościach przeszkadzających w prawidłowym wykonaniu usługi.

### III.

#### **Wykonawca obowiązany jest do spełnienia następujących wymagań formalnych**

**1.** Posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania.

**2.** Zamawiający wymaga, aby Wykonawca posiadał umowę na odbiór odpadów komunalnych z podmiotem uprawnionym do prowadzenia działalności w zakresie odzysku lub unieszkodliwiania tych odpadów lub zezwolenie na prowadzenie takiej działalności.

**3.** W celu realizacji przedmiotu zamówienia Wykonawca obowiązany jest do spełnienia wymagań – **zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 11 stycznia 2013 r. w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości** (Dz. U. z 2013 r., poz. 122).

**4.** Wykonawca ponosi całkowitą odpowiedzialność za prawidłowe gospodarowanie odebranymi odpadami zgodnie z przepisami obowiązującymi w tym zakresie. Dotyczy to m.in. ewentualnego przeładunku odpadów, transportu odpadów, spraw formalno-prawnych związanych z odbieraniem i dostarczaniem odpadów uprawnionemu przedsiębiorcy prowadzącemu działalność w zakresie odzysku lub unieszkodliwiania odpadów komunalnych.

**5.** Wykonawca zobowiązany jest do ważenia wszystkich odebranych z terenu gminy Mielec na legalizowanej wadze najazdowej. Ilość odpadów odebranych i zważonych ma być równa z ilością odpadów przekazanych do instalacji oraz potwierdzona kwitami wagowymi i kartami przekazania odpadów.

**6.** Przekazywania odpadów do uprawnionego przedsiębiorcy wykonującego działalność w zakresie odzysku lub unieszkodliwiania odpadów komunalnych i uzyskania od niego potwierdzenia odbioru odpadów zebranych z terenu Gminy Mielec na karcie przekazania odpadów.

**7.** Zobowiązuje się Wykonawcę do wskazania instalacji komunalnych, do których podmiot odbierający odpady komunalne od właścicieli nieruchomości będzie przekazywał odebrane odpady,

**8.** Wskazuje się, że podstawę ustalenia wynagrodzenia za:

- odbieranie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości stanowi stawka za 1 Mg odebranych odpadów komunalnych,
- zagospodarowanie odpadów komunalnych stanowi stawka za 1 Mg zagospodarowanych odpadów komunalnych.

**9.** Wykonawca ma obowiązek zagospodarować odebrane odpady komunalne (papier, metal, tworzywa sztuczne i szkło) w sposób zapewniający osiągnięcie poziomów określonych w Rozporządzeniu Ministra Środowiska z dnia 14 grudnia 2016 r. w sprawie poziomów

recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami niektórych frakcji odpadów komunalnych (Dz.U.z2016r.poz.2167) – w roku 2020 co najmniej 50 %.

**10.** Wykonawca ma obowiązek zagospodarować odebrane odpady komunalne (inne niż niebezpieczne odpady budowlane i rozbiórkowe) w sposób zapewniający osiągnięcie poziomów określonych w Rozporządzeniu Ministra Środowiska z dnia 14 grudnia 2016 r. w sprawie poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami niektórych frakcji odpadów komunalnych (Dz. U. z 2016 r. poz. 2 167) – w roku 2020 co najmniej 70 %.

**11.** Wykonawca ma obowiązek zagospodarować odebrane odpady komunalne w sposób zapewniający osiągnięcie poziomu masy odpadów ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 15 grudnia 2017 r. w sprawie poziomów ograniczenia składowania masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji (Dz. U z 2017 r. poz. 2412) – w roku 2020: do 16 lipca nie więcej niż 35 %, od 17 lipca do 31.12.2020 nie więcej niż wskaźnik określony przepisami prawa.

**12.** W przypadku nieosiągnięcia poziomów Wykonawca zwróci Zamawiającemu kary nałożone za nieosiągnięcie tych poziomów.

**13.** Wykonawca ma obowiązek:

- rozliczania się z wykonywanych usług poprzez przedstawienie wymaganych przepisami dokumentów.

- prowadzenia kart ewidencji odpadów zgodnie z obowiązującymi przepisami.

- przekazywanie wykonawcy:

- a. kserokopii kart przekazania odpadów, sporządzone zgodnie z obowiązującymi przepisami,

- b. półrocznych sprawozdań zgodnie z art. 9n ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach.

- c. raportów dwumiesięcznych (informacja o ilości i rodzaju odebranych i zagospodarowanych odpadów komunalnych- kwity wagowe oraz informację o liczbie nieruchomości) będące podstawą do zapłaty faktury.

**14.** Okazanie na żądanie Zamawiającego wszelkich dokumentów potwierdzających wykonywanie przedmiotu umowy zgodnie z określonymi przez Zamawiającego wymaganiami i przepisami prawa.

**15.** Spełniania przez cały okres wykonywania usługi wszystkich wymogów wynikających z obowiązujących przepisów, dotyczących odbierania i zagospodarowania odpadów komunalnych.

**16.** Ponoszenie odpowiedzialności wobec Zamawiającego i osób trzecich za szkody na mieniu i zdrowiu osób trzecich, powstałe podczas i w związku z realizacją przedmiotu umowy w zakresie określonym w Kodeksie cywilnym i innych ustawach.

- odbieranie odpadów komunalnych w terminach wynikających z przyjętego harmonogramu odbioru oraz ich ważenie w punkcie wagowym zlokalizowanym w miejscu przekazywania odpadów do składowania,

- przeładowywanie odpadów w legalnym i przystosowanym do tego miejscu,

- przystosowanie pojazdów do odbierania poszczególnych frakcji odpadów, w sposób wykluczający mieszanie odpadów.

- zakaz mieszania selektywnie zebranych odpadów komunalnych ze zmieszanymi odpadami komunalnymi odbieranymi od właścicieli nieruchomości,

- zakaz mieszania ze sobą poszczególnych frakcji selektywnie zebranych odpadów komunalnych,
- zakaz mieszania odpadów zebranych na terenie Gminy Mielec z odpadami zebranymi w innych gminach,
- odbieranie odpadów komunalnych niezależnie od warunków atmosferycznych,
- zabezpieczenie przewożonych odpadów przed rozsypywaniem w sposób gwarantujący bezpieczeństwo ruchu drogowego.

#### **IV.**

#### **Obowiązujące przepisy prawne mające wpływ na wykonanie przedmiotu umowy.**

1. Ustawa z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (tekst jedn. Dz. U. z 2018 r., poz. 1454 ze zm.).
2. Ustawa z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (t.j. Dz. U. z 2019 r., poz. 701 ze zm.).
3. Rozporządzenie Ministra Środowiska z dnia 14 grudnia 2016 r. w sprawie poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami niektórych frakcji odpadów komunalnych (Dz. U. z 2016 r., poz. 2167).
4. Rozporządzenie Ministra Środowiska z dnia 15 grudnia 2017 r. w sprawie poziomów ograniczenia masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania oraz sposobu obliczania poziomu ograniczania masy tych odpadów (Dz. U. z 2017 r., poz. 2412).
5. Rozporządzeniu Ministra Środowiska z dnia 11 stycznia 2013 roku w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości (Dz. U. z 2013 r., poz. 122).
6. Uchwała Nr IX/60/2015 z dnia 8 lipca 2015 r. Rady Gminy Mielec w sprawie uchwalenia Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Mielec
7. Uchwała Nr XXIX/191/2017 Rady Gminy Mielec z dnia 13 lipca 2017 r. w sprawie zmiany uchwały własnej NR IX/60/2015 Rady Gminy Mielec z dnia 8 lipca 2015 r. w sprawie uchwalenia Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Mielec.
8. Uchwała Nr IX/61/2015 Rady Gminy Mielec z dnia 8 lipca 2015 r. w sprawie szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów, w zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi.

Zatwierdził

**Wójt Gminy Mielec**

/-/ **Józef Piątek**

Sporządziła:

Anna Markowska- Stanos- Inspektor d.s. gospodarki Odpadami Komunalnymi